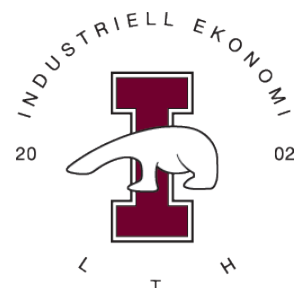


# Mall för aktivapolicy

Sektionen för Industriell ekonomi  
inom Teknologkåren vid  
Lunds tekniska högskola, Lunds universitet

Styrelsen  
*genom*  
Nils Axiö  
2010-03-24

# Aktivapolicy för [utskott/grupp]



## Syfte

- Att göra alla funktionärer under Sektionen för Industriell ekonomi medvetna om ansvaret det innebär att verka i sektionens utskott och grupper.
- Att upplysa om utskottets eller gruppens stadgar, reglemente, normer och regler.

## Stadgar och reglemente

Samtliga sektionens medlemmar styrs av bestämmelser i stadgar och reglemente. De finns tillgängliga i sin helhet på sektionens hemsida [isek.se](http://isek.se). De olika utskotten och grupperna styrs dessutom av specifika stycken. För [utskott/grupp] gäller följande:

[utdrag ur stadgar och reglemente för utskottet/gruppen]

## Normer

- Tillvägagångssättet för tillsättandet av övriga poster sker genom diskussion och överenskommelser inom gruppen. Det slutgiltiga ansvaret för sammansättningen av gruppen åligger ordförande/ansvarige.
- Är gruppmedlemmen tyst vid ett beslut håller gruppmedlemmen i fråga med.
- Beslut i gruppen fattas med majoritet inom ramarna för gruppens verksamhet.
- På möten dagtid såväl som kvällstid används akademisk kvart. Kom i tid – du slösar på andras tid!
- Mobiltelefonen bör vara på ljudlös, meddela i början mötet om man väntar ett viktigt samtal.
- Alla projekt och arrangemang skall ha en huvudansvarig som har övergripande - dock inte uteslutande - ansvar.
- Alla bör närvara vid arrangemang i mesta möjliga mån. Lämna inte arrangemanget utan att meddela ansvarig.
- Meddela ansvarig snarast möjligt via e-post eller telefon om du ej kan närvara.
- Vid kontakter med externa företag, personer och organisationer tänk på att du representerar sektionen. Ditt uppträdande (även via telefon) är sektionens ansikte utåt..Ge inte svar och löften du inte är säker på att sektionen kan hålla. Be i sånt fall att få återkomma!
- Var nåbar via telefon och e-post. Meddela i god tid före förväntad onåbarhet.



## Att vara aktiv

Ingen sektionsmedlem får ekonomisk ersättning utöver glädjepengarna för det arbete man utför inom sektionen. Att vara aktiv handlar om att göra sitt yttersta för att alla ska få det lite bättre och belöningen utgår i form av erfarenheter, gemenskap, fester och glädje i ett väl utfört arbete.

Det är viktigt att ta vara på sin tid som sektionsaktiv av flera anledningar. Dels för att sektionens välmående och utveckling hänger på dig men också för att andras arbete beror på dig. Till skillnad från studierna påverkar din insats i sektionen andra. Vidare finns det någon annan som inte fick den post du sökte och blev antagen till, och du är skyldig dem att göra ditt bästa för att bevisa att du är rätt person för jobbet.

Att I-sektionen har blivit vad den är idag på så kort tid beror på sektionens engagerade och drivna studenter. Det är ingen som ensam har gjort detta utan det är en grupprestation av alla aktiva som drivit igenom projekt, tankar och idéer sedan sektionen grundades år 2002.

Det kan hända alla att man av någon anledning tappar viljan och förmågan att jobba vidare och det är helt förståeligt. Då är det viktigt att lämna över sitt uppdrag till någon som vill föra arbetet vidare. Skyldigheten man har är inte att för alltid göra sitt yttersta för sektionen, utan att lämna över till de som vill göra sitt yttersta för sektionen när det är dags.

Därför ska jag göra mitt bästa för att uppnå nedanstående så länge jag är aktiv inom [ev utskott/grupp inom] Sektionen för Industriell ekonomi:

- Att göra mitt yttersta för att genomföra det arbete jag åtagit mig.*
- Att be om hjälp då arbetsbelastningen blir för stor.*
- Att hålla de tider som anges och föra kalender för att undvika dubbelbokningar.*
- Att underlätta för övriga aktiva genom att informera om allt relevant för gruppen.*
- Att vara delaktig och arbeta för en god stämning inom gruppen.*
- Att alltid försöka närvara vid de evenemang vi anordnar.*
- Att visa respekt under mötestillfällen mot alla närvarande. Detta innebär exempelvis att vara tyst när andra talar, komma i tid och att ha läst på på dagordningen.*
- Att vara informerad om de delar av sektionens styrdokument som berör mig.*
- Att den dagen jag inte kan eller vill uppfylla ovanstående avsäga mig min post.*

-----  
Datum, ort

-----  
Namn/förtydligande