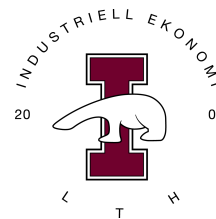


Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Kort och kränfull beskrivning av äskningen>"
Exempel: "Äskning 2015-09-09 Emil Persson Skrivmaskin till styrelserummet"
3. Bifoga filen i ett mail till presidie@isek.se.

Hör av er till er utskotts- eller gruppordförande vid frågor. Tack för hjälpen!

Datum:	<i>Fredagen den 5:e februari</i>
Ansvarig:	<i>Ingrid Nilsson</i>
Mobilnummer:	0725 22 90 55
Mailadress:	ine14ini@student.lu.se
Utskott/grupp/post:	<i>Sångboksförman</i>
Ändamål:	<i>Sångboken håller på att förnyas och till det behöver jag datorprogrammet InDesign som kostar en slant.</i>
Budget:	<i>1 månads användning av InDesign : 275 kr</i>
Summa som äskas:	275 kr

Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi

Datum för beslut:	
<input type="checkbox"/> Äskningen godkänns med summan:	
<input type="checkbox"/> Äskningen avslagen	
Motivering till beslut:	
Signatur (Kassör: Emil Persson):	