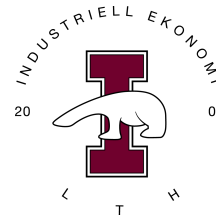


Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Kort och kärnfull beskrivning av äskningen>"
Exempel: "Äskning 2016-08-20 Max Parkosidis Inredning till styrelserummet"
3. Bifoga filen i ett mail till presidie@isek.se.

Hör av er till er utskotts- eller gruppordförande vid frågor. Tack för hjälpen!

Datum:	2017-02-03
Ansvarig:	Max Parkosidis
Mobilnummer:	0763503000
Mailadress:	max@parkosidis.se
Utskott/grupp/post:	Styrelsen/Sektionen
Ändamål:	<p>Någon gång under/efter I-sektionens julsittning 2016-12-15 försvann samtliga av sektionens iZettle-dosor inklusive nätadaptern. För närvarande är iZettle det absolut vanligaste redskapet sektionen använder vid försäljning, må det vara Prylets kollektionssläpp eller förfriskningar vid eminenta sektionstillställningar. Av denna anledning anser jag att sektionen i allra högsta grad är beroende av att ha iZettle-dosor i sin ägo, varpå jag äskar för tre (3) sådana inklusive en nätadapter.</p> <p>En förutsättning för denna äsknings relevans bör vara att någon tar ansvar för att uppdatera rutinerna vid hantering av dosorna - både då dosorna lånas ut till andra sektioner såväl som när de används på utskottsnivå.</p>
Budget:	<p>Med ovanstående föreslår jag följande inköp: 3 iZettle Reader á 936,25kr (inkl. moms) = 2808,75kr 1 Nätadapter = 129kr (se äskning av Karl Olsson 2016-08-16)</p> <p>Pengarna tas föreslagsvis från <i>Skade- och förlustfonden</i>. Nuvarande summa i denna fond är 40 274kr (godkänd äskning för reparation av sektionskameran inkluderad). Målsumman för denna fond är 50 000kr</p>
Summa som äskas:	2937,75kr

Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi

Datum för beslut:	
<input type="checkbox"/> Äskningen godkänns med summan:	
<input type="checkbox"/> Äskningen avslagen	
Motivering till beslut:	
Signatur (Kassör):	
Namnförtydligande	