

Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Kort och kärnfull beskrivning av äskningen>"
Exempel: "Äskning 2017-07-07 Claudio Gandra Drönare"
3. Bifoga filen i ett mail till presidie@isek.se.

Hör av er till er utskotts- eller gruppordförande vid frågor. Tack för hjälpen!

Datum:	21/03 - 2018
Ansvarig:	Soroush Pourbadi aka Eventansvariga
Mobilnummer:	0700929903
Mailadress:	event@isek.se
Utskott/grupp/post:	Event
Ändamål:	<p>Tidigare har en äskning för porslin och bestick godkänts. Under mötets gång reviderades äskningen och man skulle då även köpa assietter och teskedar. Summan som man godkände var 25000 från investeringsfonden. När jag försökte göra en beställning blev totalpriset, inklusive assietter, teskedar och moms, 25842,50 kr.</p> <p>Därför äskar jag för de resterande 842,50 kronorna.</p> <p>Bifogar en screenshot från varukorgen i webshopen: https://drive.google.com/open?id=1y9b4XM1qb3e-CCQhD1FJZzclmw0KkJAl</p>
Budget:	Investeringsfonden
Summa som äskas:	4960.

Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi

Datum för beslut:	
<input type="checkbox"/> Äskningen godkänns med summan:	
<input type="checkbox"/> Äskningen avslagen	
Motivering till beslut:	
Signatur (Kassör: Axel Rahm):	