

# Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Kort och kärnfull beskrivning av äskningen>"  
Exempel: "Äskning 2017-07-07 Claudio Gandra Drönare"
3. Bifoga filen i ett mail till [presidie@isek.se](mailto:presidie@isek.se).

Hör av er till er utskotts- eller gruppordförande vid frågor. Tack för hjälpen!

Datum då äskningen kommer Presidiet till dels: .....

Ansvarig för äskningen: ..... Äskarens utskott/grupp/post: .....

Mobilnummer till äskaren: ..... Mailadress till äskaren: .....

**Beskrivning av äskningen, till exempel angående äskningens funktion eller arrangemangets karaktär**

**Arrangemangets fulla budget med intäkter och kostnader, samt vilka kostnader äskningen kommer att täcka**

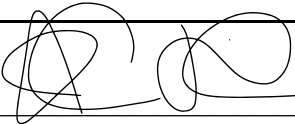
Summa som äskas: .....

**Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi**

Datum för beslut: .....      Äskningen:      avslås      godkänns

Med summan: .....

**Motivering:**

  
\_\_\_\_\_  
**Axel Rahm**  
Kassör HT17-VT18