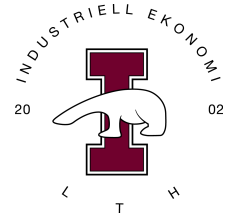


Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Kort och kärnfull beskrivning av äskningen>"
Exempel: "Äskning 2016-10-12 Max Parkosidis Större kassörsbord"
3. Bifoga filen i ett mail till presidie@isek.se.

Hör av er till er utskotts- eller gruppordförande vid frågor. Tack för hjälpen!

Datum:	2017-05-03
Ansvarig:	Elin Karlsson Nycander
Mobilnummer:	073-8404925
Mailadress:	alumni@isek.se
Utskott/grupp/post:	Jämnl
Ändamål:	<i>Vi kommer hålla en föreläsning med ÅF den 17/5 på temat jämställdhet i arbetslivet. Vi tänkte att ett sätt att locka fler samt kunna hålla den i en redan smockad kalender, är att göra det till en lunchföreläsning. Vi äskar för Grönt och Gott-sallad för 45 kronor till 40 personer samt dryck.</i>
Budget:	<i>40 st sallader från Grönt och Gott: 45*40 = 1800 kronor Mineralvatten från ICA: 300 kronor Totalt 2100 kronor</i>
Summa som äskas:	2100 kronor

Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi

Datum för beslut:	
<input type="checkbox"/> Äskningen godkänns med summan:	
<input type="checkbox"/> Äskningen avslagen	
Motivering till beslut:	
Signatur (Kassör: Max Parkosidis):	