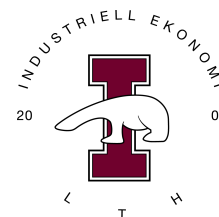


Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Kort och kärnfull beskrivning av äskningen>"
Exempel: "Äskning 2017-07-07 Claudio Gandra Drönare"
3. Bifoga filen i ett mail till presidie@isek.se.

Hör av er till er utskotts- eller gruppordförande vid frågor. Tack för hjälpen!

| | |
|---------------------|--|
| Datum: | 2017-11-25 |
| Ansvarig: | Erik Herbertsson |
| Mobilnummer: | 0703182435 |
| Mailadress: | admin@isek.se |
| Utskott/grupp/post: | Admin |
| Ändamål: | Jag vill köpa en perkulator. Vill man bjuda på kaffe under en fika kan det ta jätkligt lång tid att brygga. Med en perkulator kan man trycka på play och sen har man 90 koppar kaffe efter en timme. Det känns supersminket och Linköping och Luleå är supernöjda! |
| Budget: | tänker typ <u>denna</u> , föreslår ett tak på 1500kr, möjligt att vi vill ha två för 3000kr |
| Summa som äskas: | 1500-3000kr |

Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi

| | |
|---|--|
| Datum för beslut: | |
| <input type="checkbox"/> Äskningen godkänns med summan: | |
| <input type="checkbox"/> Äskningen avslagen | |
| Motivering till beslut: | |
| Signatur (Kassör: Axel Rahm): | |