



Lunds Tekniska Högskola  
Styrelsen, I-Sektionen

Protokoll

Tid: Tisdag den 13 september, 12:00

Plats: Styrelserummet, M-huset

Närvarande: Victor Sandberg, Ebba Linde, Sofia Öberg, Niklas Ohlsson, Anna Rengstedt, Anna Kjölstad Svedu, Emilia Alfredsson, Fredrik Oher, Isabelle Jonson, Timmi Modari, Daniel Sahlin (Generalsekreterare TLTH).

Ärenden:

1. Mötet öppnades.
2. Val av sekreterare och justerare  
Anna KS valdes till sekreterare och Niklas till justerare.
3. Godkännande av dagordning och mötets utlysande  
Godkänd med tillägg av punkterna Äskning och ekonomi, Rapport från PLI samt Ris och ros från M-styrelsen.
4. Uppföljning av föregående protokoll  
Inget särskilt att följa upp.
5. Actionpoints  
Victor gick igenom listan med actionpoints. Det finns tyg över sen Toga-festen som ska användas till anslagstavlor. Anna KS häftar fast det.
6. Utskotten rapporterar
  - §1:1 sexl  
Har haft en intensiv period under nollningen som kulminerar i skidfesten på onsdag och nollegasquen på fredag. Allting flyter på bra.
  - §2:1 SRI  
Ska ha CEO-möten på torsdag och fredag och är även på gång med att göra kursutvärderingar i klasserna. Utskottet ska även försöka att göra en uppföljning på ex-jobb, något som inte tidigare har genomförts.
  - §3:1 Ivent  
Hade inspirationsföreläsning i måndags, vilket gick bra. Nästa kommande event är Prova-på-vindsurfing i Lomma på söndag.
  - §4:1 AU  
Två lunchföredrag under den gångna veckan. Det är väldigt många företag som hör av sig och vill göra evenemang med sektionen. Man



har redan börjat boka in evenemang i januari, vilket annars brukar vara en något långsammare månad. Borsgruppen ska ha ett större event preliminärt den 12 oktober.

#### §5:1 Info

Planerar sin kick-off för fullt. Det finns fortfarande bara en tid till fotografering av grupper och utskott, denna infaller under lunchen den 26 oktober. Mindre grupper kommer att fotograferas flera tillsammans. Troligtvis hinner alla fotograferas under denna tid, förutsatt att allt går smidigt.

#### §6:1 InUtl

Hade en studiekväll under måndagskvällen som gick väldigt bra. Det går bra med planeringen av TIMES, både den lokala uttagningen och semifinalen. Sixten och Isabelle ska ha möte med programledningen om TIMES.

7.

#### Prylet

Erik har rekryterat 3 personer till prylet. De planerar att ta fram flera artiklar till 10-årsjubileet i vår. Erik har även funderat på att tillsätta en som ska vara lokalansvarig och sitta med på husstyrelsens möten. Det beslutades dock att det är lämpligast om Victor och Ebba gör detta istället, eftersom sektionen lider av svår lokalbrist och att detta är något som styrelsen borde prioritera. Ledamöter i husstyrelserna klubbas igenom på kårfullmäktigemötet på onsdag.

8.

#### Frågor från valberedningen

Det råder vissa oklarheter i valberedningen för hur gruppordföranden i AU ska tillsättas och överhuvudtaget vilka poster som ska utlysas. Det är lite problematiskt att utlysa AU-ordförande, då denna post bygger på stadgeändringar som måste röstas igenom en andra gång under höstterminsmötet. Styrelsen ansåg att det inte torde vara något problem att utlysa AU-ordförande i alla fall och att denna person kan få möjlighet att motkandidera för NGI-ordförande på mötet om stadgeändringen inte går igenom. Ebba och Victor tittar på vilka poster som borde utlysas till höstterminsmötet.

En annan situation har uppstått på grund av en stadgeändring på kåren som säger att vissa av de poster som sektionens mötet tillsätter där ska väljas per kalenderhalvår hädanefter. Sektionen kommer att fortsätta som tidigare tills en ändring av sektionens stadgar kan röstas igenom.

9.

#### Styrelserummet

Det är en bra idé att se till att boka styrelserummet i kalendern för att undvika förvirring. Detta blir ännu viktigare då det kommer att finnas två rum att tillgå. Anna KS ska göra en Google-kalender som kan användas till att boka mötesrummet. Den smidigaste lösningen för läs till mötesrummet är troligtvis att ha en nyckel hängandes i styrelserummet. Det kan också kollas upp om det är genomförbart att montera en kortläsare på dörren till mötesrummet.





10. Övrigt  
§1:1 Åskning och ekonomi  
En åskning om 5000 kronor till att köpa en laptop som kan användas i sektionsarbetet godkändes.  
Det är allmänt mycket frågor och en del konstigheter med det ekonomiska, varför Sofia och Ebba kommer att ha ett möte med alla ekonomiansvariga på fredag lunch. Bilanvändande ska härnäst ingå i varje enskilt events budget, det kommer alltså inte att skapas särskilda budgetposter för detta.  
§2:1 Rapport från PLI  
Brytdatumet för ladokutdragen till utlandsstudier kommer inte att ändras. Victor kommer att driva frågan vidare så att samma situation inte uppstår igen nästa år.  
Vad gäller skidresan är kårens rekommendation att ställa in den. Det har blivit en principfråga om undervisningsupplägget som kan komma att påverka övriga LTH-studenter. Det beslutades att sektionen ska försöka att genomföra skidresan, eftersom att den redan är bokad, förutsatt att det inte blir ramaskri. Kåren kan eventuellt hjälpa till med avbokningsomkostnader om det blir aktuellt.  
§3:1 Ris och ros från M-styrelsen  
Det har inte alltid fungerat jättebra med städningen efter vissa evenemang, detta är något som borde förbättras. Det råder väldigt god stämning mellan I- och M-sektionerna, vilket är mycket trevligt.
11. Nästa möte.  
Nästa möte är tisdag den 27 september.
12. Mötet avslutades.

---

Anna Kjölstad Svedu  
Sekreterare

---

Niklas Ohlsson  
Justerare

