

Mötesprotokoll

Styrelsemöte, Sektionen för Industriell Ekonomi

Tid: 2017-08-30, kl. 12.00

Plats: Styrelserummet, M-huset

Kallade: Styrelsen samt ständigt adjungerade

Närvarande: Rebecca Palmgren (Ordf), Sara Nilsson Tengstrand (Vice ordf), Axel Rahm (Kassör), Erik Herbertsson (Admin), Claudio Gandra (Kommunikation), Karl Olsson (Event), Ludvig Dietmann (Extern Kontakt), Gabriella Ljunggren (InUtl-ordf), Oscar Bengtsson (Revisor), Agnes Sörliden (Kårkontakt), Caroline Svensson (Kårkontakt)

Ärenden:

1. Mötet öppnas

2. Val av mötesordförande

- a. Rebecca Palmgren väljs till mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

- a. Erik Herbertsson väljs till mötessekreterare

4. Val av justerare

- a. Sara Nilsson Tengstrand väljs till justerare

5. Godkännande av dagordning och mötets utlysande

6. Föregående mötesprotokoll

- a. Äskningar godkändes för ett kylskåp, en högtalare samt en gräddsifon
- b. Revisor Björn Angtoft entledigades

7. Kåren rapporterar

- a. Puben Puben drar igång tillsammans med Proud Tech
- b. I måndags var årets första styrelsemöte där stödmedlemskap till kåren diskuterades
- c. Styrelsen kom fram till att stödmedlemskap måste fortsätta arbetas med

8. Grupper rapporterar

- a. Utbildning: Case hade ett lyckat case-möte med nollorna. Mentorsutskottet ordnar samman mentorer och adepter idag och imorgon är det dags för första studiekvällen

- b. Kommunikation: Info och prylet har sitt första möte idag, image på fredag. Inte haft gruppmöte än.
- c. Extern kontakt: Första gruppmöte imorgon. Bokat möte med LINC för att diskutera samarbete.
- d. Event: I<3M var lyckat

9. Ekonomi

a. Kassören rapporterar

- i. Kassören har haft sitt första möte med revisorerna

b. Äskningar

- i. Äskning gällande mat till lunchföreläsning (Alexandra Antgren) (*Bilaga 1*)

1. Vad? En äskning har inkommit angående inköp av sallader till en informationsföreläsning för utbytesstudenter som InUtl har tänkt hålla.

2. Diskussion

- a. Det är 37 internationella studenter just nu
- b. 30 personer och Andreas Norrman förväntas komma
- c. Det kommer finnas en anmälningsprocess
- d. Det låter rimligt
- e. Pengarna kan tas från fonden för löpande verksamhet
- f. Pengarna kan även tas från internutbildningsposten
- g. Att diskutera med de internationella studenterna om hur de kan forma sitt engagemang är förmodligen givande
- h. Tar vi från internutbildning kan vi inte ha så påkostad utbildning för förtroendevalda
- i. Äskningspotten för löpande verksamhet ser annorlunda ut detta år än förra år

3. Beslut

- a. Äskningen godkänns med reservation för att endast så många sallader som behövs köps in och pengarna tas ur äskningspotten för löpande verksamhet.

10. Övrigt

- a. Lunchmötesschemat är färdigt
- b. Rekryteringen drar igång

11. Kommande möten

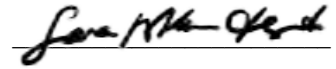
- a. Nästa Styrelsemöte: 2017-09-07
- b. Kvällsmöte: 2017-09-11

12. Mötet avslutas



Erik Herbertsson

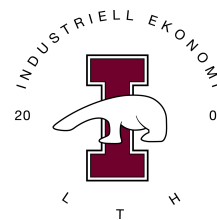
Mötessekreterare



Sara Nilsson Tengstrand

Justerare

Äskning till Styrelsen



Gör så här:

1. Fyll i och spara filen som **pdf**.
2. Låt filnamnet ha följande format: "Äskning <Datum> <För - och efternamn> <Informationsföreläsning för utbytesstudenter>"
Exempel: "Äskning 2017-07-07 Claudio Gandra Drönare"
3. Bifoga filen i ett mail till presidie@isek.se.

Datum:	21/08-2017
Ansvarig:	Alexandra Antgren
Mobilnummer:	0708441514
Mailadress:	socialt@isek.se
Utskott/grupp/post:	InutI
Ändamål:	InutI har tänkt att hålla en informationsföreläsning för utbytesstudenter den 4/9-2017, och hade därför velat bjuda på lunch så att det blir lockande att gå. Föreläsningen ska ge utbytesstudenterna en bild av vad vi har att erbjuda här på I-sektionen, berätta om vår struktur, utskotten, event etc.
Budget:	35 sallader från Grönt & Gott à la 45 kr styck. $35*45=1575$.
Summa som äskas:	1575 kr

Följande uppgifter fylls i av Kassören för Sektionen för Industriell ekonomi

Datum för beslut:	
<input type="checkbox"/> Äskningen godkänns med summan:	
<input type="checkbox"/> Äskningen avslagen	
Motivering till beslut:	
Signatur (Kassör: Axel Rahm):	