



# PROTOKOLL

## Stormöte, Sektionen för Industriell ekonomi

---

**Tid:** 2015-09-30, klockan 17-20

**Plats:** Pepparholm, Studiecetrum

**Närvarande:** 32 förtroendevalda

### Ärenden:

1. **Mötet öppnas**
2. **Val av mötesordförande** Elin Håkansson väljs till mötesordförande
3. **Val av mötessekreterare** Hanna Krokström väljs till mötessekreterare
4. **Godkännande av dagordning och mötets utlysande**
5. **Föregående mötesprotokoll**
  - a. **Diskussion 1: En Äventyrlig Nollning**
    - i. Återkoppling gällande action points som delades ut.
  - b. **Rekryteringen HT15**
    - i. Diskussion med utgångspunkt i visionen "Alla ska få bli aktiva"
    - ii. Många tankar och ideér som kom upp på detta mötet har använts under årets rekrytering
    - iii. Rekryteringen kommer utvärderas rekryteringen idag
6. **Förtroendevalda rapporter**

(Majoriteten av utskotten och grupperna har hunnit ha sina första möten med nya medlemmar)

  - a. **Källaren**
    - i. Letar förtillfället efter lämpligt datum för den första I- puben.
  - b. **Vice Kassör**
    - i. Har regelbundna möten med kassör och har varit mycket att göra under nollning
  - c. **Revisorer**
    - i. Håller fortfarande på med överlämning.

- d. **Case**
  - i. Planerar för Caseintervju-event den 12 oktober, uppstart av caseintervjugrupper samt Times
- e. **Skyddsombud**
  - i. Bland annat varit på husmöte
- f. **Ivent**
  - i. Arbete kring strukturell förändring inom utskottet, indelning sport och kultur.
- g. **Café**
  - i. Har haft mycket jobb under nollningen, men nu åter gått till mer vardaglig verksamhet.
- h. **SRI**
  - i. Utvärderat föregående läsperiods kurser, haft läsperiodsmöten med kursansvariga för den här perioden och ska snart ha uppstartsmöte.
- i. **Prylet**
  - i. Planerar ett säljevent, som troligtvis kommer äga rum nästa läsperiod. Jobbat vidare med ny kollektion.
- j. **Seniors**
  - i. Möten och olika uppgifter, indelning i projektgrupper, sitter med på styrelsemöten.
- k. **LikO**
  - i. Mingel gällande Rättigheter i foajen,
- l. **Phös**
  - i. Bara två event kvar av årets nollning, därefter väntar utvärdering och testamentes skrivning.
- m. **NGI**
  - i. Överlämningar av företag samt planering av Stockholmsresan
- n. **BGI**
  - i. Planering och förberedelser inför Londonresan, ska ha möte gällande nya visioner.
- o. **Kassör**
  - i. Varit mycket att göra under nollning och arbetar nu med bokföringen.
- p. **InUtI**
  - i. Arrangerar utbytesmingel och ska påbörja planering av Inuti-resan
- q. **SexI**
  - i. Utvärdering av nollning, planera I-konferens event, Masqueradbal mfl
- r. **FestI**
  - i. Masqueradbal samt höstens event
- s. **Info**
  - i. Pågående arbete med ny I-type, ny I-podd, årsbok, fotoredigering och nya hemsida
- t. **AlumnI**
  - i. Sätta datum för kommande event under höst och vår.
- u. **Sångarstriden**
  - i. 45 medlemmar, varit på möte med samtliga sångarstridsförmän på LTH samt general.
- v. **AU**

- i. Säljutbildning för utskottsmedlemmar med Adsensus, framtagning av regelverk kring hantering av lunchföreläsningsfrånvaro.
- w. **INKA**
  - i. Fått kontakt med många företag.
- x. **Valberedning**
  - i. Stänger nominering ikväll och därefter väntar intervjubokningar och intervjuer.
- y. **Ordförande**
  - i. Har varit på inspektormiddag och husmöte, det sistnämnda resulterade i nytt ventilationssystem i styr, varit i kontakt med Seniors, Johanna Clarin (I-konferens), planering av nollningstack samt uppstart av välgörenhetsarbete.
- z. **Styrelsen**
  - i. Utbildningsdag, olika små projekt, aktiva-sittning, diskussioner kring hur externa och interna mål skall kunna implementeras i verksamheten.
- aa. **SpexI**
  - i. Börjat planera nya spex till kommande event
- bb. **Vice ordförande**
  - i. Planering av bland annat stormötet

## 7. Information

- a. Ekonomi
  - i. Kommer ta kontakt med de utskott som varit mycket involverade i årets nollning, för att gå igenom resultatet.
  - ii. Delta på utskottsmöten och berätta lite om respektive utskotts budget och möjligheter.
- b. Studiecirklar
  - i. Anmälan om studiecirkelledare
  - ii. Deadline: 4 oktober (på söndag)
  - iii. Instruktioner
    1. En/flera cirkelledare i varje grupp, en cirkel består av 3-12 personer
    2. Mailet **“Dags för studiecirklar - bestämma cirkelledare”**
    3. Nytt mail med vidare information- “Uppstart av studiecirklar” kommer på måndag.

## 8. Diskussionspunkt 1: Stress och välmående

- a. **Utmaning:** Många på sektionen känner sig väldigt stressade, pressade och hetsade över studier, engagemang, fest och val i livet och mår helt enkelt inte bra.
- b. **Ett av styrelsens mål för terminen:** *“Välmående - Genom att öppna dialogen för, hjälpa till och inspirera, vill vi aktivt arbeta för att minska stress och hets både gällande studier och engagemang, men även fest”*
- c. **Diskussion i mindre grupper: (15-30 minuter) ca 5 personer**  
**I rollen som förtroendevald:**
  - i. Hur hanterar du utskotts- och sektionensmedlemmar som är stressade och icke-välmående?**Som individ:**

- ii. Hur agerar du om du själv känner dig stressad och icke-välmående?
- iii. Hur gör du konkret för att hantera och minska stress i din vardag?

d. **Återsamling i helgrupp: (15 minuter)**

- i. Konkreta tips på hur man hanterat/förhåller sig till stress som: (*Bilaga 1*)
  1. Förtroendevald eller gruppleddare
  2. Individ

e. **Diskussion i helgrupp: (15 minuter)**

- i. Hur kan vi som sektion arbeta med stress och välmående?
- ii. *Förslag:*
  1. Införa kvoter på hur många event som får arrangeras av de olika utskotten.
  2. Utvärdera olika event inom utskottet, för att inte bara lägga till nya evenemang hela tiden utan även ta bort.
  3. Bli bättre på att "nisha" event, för att underlätta prioritering, utan att riskera att tappa bredden av event.
  4. Ökad öppenhet för att ha "mindre" populära event, locka en annan målgrupp av sektionen.
  5. Låta alumner som valt olika vägar komma och föreläsa, för att visa att det är okej att gå sin egna väg och lägga sitt engagemang på olika nivåer. Lägga ett häfte med alumnporträtt i Ouverallpaketet.
  6. Uppmana till att göra om event och anpassa dem till året. Studentvärlden har kort minne.
  7. Utbildningar för förtroendevalda i stresshantering, för vi är kanalen ut till många av våra sektionsmedlemmar.
  8. Sätta rimliga ambitionsnivåer- engagemang skall vara roligt!
  9. Skapa ett öppet klimat inom utskott och inom Sektionen.
  10. Minska alkoholhets under nollningen - viktig del av phadderutbildningen
  11. Inse att vi kan inte lösa allas problem - men vi kan alltid göra det bättre för någon
  12. Arbeta med den årliga phadderhetsen

f. **Sammanställning av "Stress och välmående", se Bilaga 1**

9. **Diskussionspunkt 2: Rekryteringen**

- a. Årets rekrytering
  - i. Fokus på att fylla lediga platser
  - ii. Fortsätta prioritera minskad hets
  - iii. Utmaning: undvika att hets skapas, samtidigt som utskotten måste ha medlemmar.
- b. Förändringar
  - i. Flera sammanslagna stationer på internatet
  - ii. Endast ett sektion mingel, tydlig information och underlag skickades ut i förväg
  - iii. Möjlighet att göra fyra stycken intervjuanmälningar
  - iv. En stjärnmarkering, istället för en ranking från de sökande
  - v. Möjlighet till "Rutan" och därmed extraintervjuer för utskott och sökande
    1. Utfall: Alla som kryssade i rutan fick möjlighet att gå på ytterligare en intervju.

- c. Utvärdering av rekryteringen, fylls i av närvarande.
- d. **Sammanställning av “Enkät kring rekrytering”**, se *Bilaga 2*

#### 10. Diskussionspunkt 3: Utformningen av stormöten

- a. **Bakgrund:** I samband med vårens utredning av Styrelsens sammansättning diskuterades ett nytt koncept på Stormöten, så kallade SLU-möten.
  - i. *SLU står för Styrning, Ledning och Utbildning. Avsikten med SLU är att utveckla alla gruppordförandes ledarskap genom övningar och reflektion. Målet är att reflektera över den egna ledarskapsrollen och få verktyg att stärka lagandan i en grupp, lösa konflikter, ge feedback, hantera stress och att planera sin egen och gruppens tid.*
- b. **Diskussion i mindre grupper (15-30 min)**
  - i. Hur tycker du att Stormötena bör vara utformade?
  - ii. Bör huvudfokus ligga på att utveckla de förtroendevalda eller Sektionen?
  - iii. Finns det något konkret du som förtroendevald skulle vilja diskutera eller lära dig mer om på Stormötena?
- c. Diskussioner antecknas och mailas till vice@isek.se.
- d. **Sammanställning av “Utformning av stormöten”**, se *Bilaga 3*

#### 11. Nästa möte

- a. Stormöte: kl 17 tisdagen 7 december, 2015

#### 12. Mötet avslutas

**Hanna Krokström**

Administrativt ansvarig